

Primaire Nascholing van

Kerkelijk Werkers

van de Protestantse Kerk in Nederland

in de eerste gemeente of werkring

Cursusgids 2019



Inhoudsopgave

| | |
|---|----|
| 1. Waarom nascholing? | 3 |
| 2. Achtergrond | 3 |
| 3. Het doel van de cursus | 4 |
| 4. De opzet van de cursus | 5 |
| a) De leerbegeleidingsgroep | 5 |
| b) De Modules | 6 |
| c) Andere activiteiten | 8 |
| 5. Wat wordt er van de deelnemers verwacht? | 9 |
| a) Aanwezigheid | 9 |
| b) Collegialiteit en betrokkenheid | 9 |
| c) Werkzaam zijn als kerkelijk werker of geestelijk verzorger | 9 |
| d) Voorbereiding en verwerking | 10 |
| 6. De eindtermen | 10 |
| 7. De kerkorde | 11 |
| 8. Adressen | 12 |
| Secretariaat | 12 |
| Coördinator | 12 |
| 9. Data en locatie 2019 | 13 |
| | |
| Bijlage 1: Aanmeldingsformulier | 14 |
| Bijlage 2: Aanwijzingen voor het maken van een introductieverslag | 16 |

1. Waarom nascholing?

Als kerkelijk werker in je eerste jaren heb je veel nieuwe ervaringen, inzichten en vragen opgedaan. De kerk geeft je middels de primaire nascholing de gelegenheid om samen met collega's op je ervaringen te reflecteren. Je kunt in deze leergang een pas op de plaats maken en samen met anderen nog eens nadenken over je ervaringen. Zo werk je blijvend aan je persoonlijke professionele vorming, zodat je in het werk blijft groeien.

2. Achtergrond

De cursus Primaire Nascholing voor kerkelijk werkers is gemodelleerd naar de al eerder ontwikkelde primaire nascholing voor beginnende predikanten. De praktijk van nascholing is ontstaan in de Nederlandse Hervormde Kerk, waar men ontdekte dat het zeer vruchtbaar was om in de eerste jaren van de beroepsuitoefening predikanten nog een voortgezette scholing te gunnen. Dit hervormde model is in 1996 tijdens de triosynode van 8 november door de Gereformeerde Kerken in Nederland en de Evangelisch Lutherse Kerk in het Koninkrijk der Nederlanden geaccepteerd als een route die ook door hun predikanten gevolgd moest worden.

In 2013 is daar een route voor kerkelijk werkers bijgekomen. Ook kerkelijk werkers zijn erbij gebaat om in het begin van hun loopbaan een uitgebreid traject te volgen van doorgaande professionalisering.

Na de primaire nascholing volgt voor kerkelijk werkers in gemeenten de voortgezette nascholing. Beide zijn onderdeel van de in 2012 ingevoerde permanente educatie. Kerkelijk werkers in een andere werkring volgen hierna nascholing via hun eigen werkgever.

De nascholingsroute voor predikanten wordt verzorgd door de Protestantse Theologische Universiteit. Het traject voor de kerkelijk werkers is ontwikkeld door de vier hogescholen die door de kerk erkende opleidingen verzorg(d)en voor kerkelijk werkers: Christelijke Hogeschool Ede, Hogeschool Windesheim, Hogeschool InHolland en NHL Hogeschool. Inmiddels zijn InHolland en NHL Hogeschool gestopt met hun GPW-opleiding en komen de docenten van de CHE en Windesheim.

3. Het doel van de cursus

Het doel van de primaire nascholing is dat je als kerkelijk werker aan een doorgaande ontwikkeling werkt van je reflexieve en normatieve professionaliteit, binnen de context van de kerk, de cultuur en de samenleving. Hierin spelen zowel de persoon, de professie als het beroepsveld een rol.

Wat de persoon betreft, gaat het over de vraag: wie ben ik eigenlijk als kerkelijk werker? In dit werk is het van belang zichzelf, het eigen (geloofs-)verhaal, de eigen kwaliteiten en valkuilen, behoeften en verlangens te kunnen hanteren. Aandacht voor de eigen persoonlijkheid en spiritualiteit is nodig, juist om in dit werk goed ten dienste van anderen te kunnen functioneren.

De professie is de beroepsmatige, ambachtelijke kant van het beroep van kerkelijk werker. Hierbij speelt de vraag: wat moet ik doen en hoe doe ik dat? De leergang biedt je op dit vlak voortgaande praktijkgerichte en ervaring-gestuurde toerusting met het oog op het beroep in de volle breedte.

De breedte van de kerk vormt de eerste context waarin je je beroep uitoefent. In engere zin vormt ook de kring van collega's het veld waarin je als kerkelijk werker je eigen stijl en werkwijze inbrengt. Hier komen vragen op als: hoe verhoud ik mij tot de kerk waarbinnen ik werk en de traditie die ik vertegenwoordig? Wat draagt mijn werk bij aan de maatschappij en de vragen waarvoor deze in de 21^e eeuw staat? Hoe vertegenwoordig ik de christelijke traditie binnen en buiten de grenzen van de kerkelijke gemeenschap of de instelling waar ik werk? Ook op dit niveau is het noodzakelijk een goed evenwicht te vinden.

Deze leergang heeft, bij de reflectie op al dergelijke vragen, een praktisch-theologische insteek. Het is een reflectieve en theologische bezinning op de praktijken waarin we staan. In modules worden deze praktijken belicht door vakdocenten vanuit actuele literatuur. In de leerbegeleidingsgroepen vindt reflectie plaats op eigen leervragen en ervaringen.

De nadruk ligt dus op de persoon van de kerkelijk werker in de praktijk van het werk. De woorden evenwicht en integratie zijn sleutelwoorden in de primaire nascholing. Hiermee bedoelen we het vinden van een leefbare en werkbaar balans tussen ideaal en werkelijkheid, tussen de eisen van het beroep en de verantwoordelijkheden in de privé-sfeer. Het doel is te komen tot een verdere integratie van persoonlijke en professionele kwaliteiten met medeneming van de opgedane ervaringen en vernieuwde inzichten.

De houding die daarvoor nodig is omschreven we als reflexieve en normatieve professionaliteit. Hiermee bedoelen we dat je je systematisch kunt bezinnen op het eigen handelen, en je eigen persoon in dit handelen. Vanuit een houding van reflectie kom je tot een eigen, verantwoordelijk oordeel over wat je in een situatie te doen staat. Je kunt daarin zelfsturend te werk gaan.

Op dit zelfsturend vermogen spreken we je ook in de leergang aan. Je bent hier geen student, maar een collega. Je bent in hoge mate subject van en in je eigen leerproces.

De modules starten zoveel mogelijk bij de situatie waarin je zit en de vragen die je zelf inbrengt. De docenten en begeleiders faciliteren, stimuleren en dagen uit, maar het leerresultaat is afhankelijk van de eigen inzet van de deelnemers. Tijdens de leergang zal er overleg met de deelnemers zijn over de inhoud en vormgeving van het programma. Zo proberen we optimaal tegemoet te komen aan wat de groep en de individuele deelnemer nodig heeft.

4. De opzet van de cursus

De leergang bestaat uit 5 x 2 dagen. Gedurende die dagen verblijf en overnacht je op de leslocatie. De intercollegiale ontmoeting buiten de programmaonderdelen om vormt een wezenlijk bestanddeel van dit groepsleerproces. Tussen elke tweedaagse ligt een periode van ongeveer twee maanden.

Er wordt gewerkt in vaste onderdelen:

- a) de leerbegeleidingsgroep (LBG);
- b) de modules.
- c) andere activiteiten

a) De leerbegeleidingsgroep

a.1 leerbegeleiding

Elke deelnemer aan de primaire nascholing wordt ingedeeld in een leerbegeleidingsgroep (voortaan LBG) van ca. 8 personen. Elke LBG heeft een vaste begeleidend docent-supervisor. Deze LBG blijft de hele leergang in dezelfde samenstelling.

Binnen de LBG wordt gewerkt aan:

- het eigen leerproces;
- het vaststellen van leerthema's in blok 1, het volgen van de voortgang op deze thema's aan de hand van casuïstiek in blok 2, 3 en 4 en de eindevaluatie in blok 5;
- meditatieve ruimte op elke tweede dag van een blok.

Blok 1 staat in het teken van kennismaken en het op het spoor komen en verfijnen van leervragen. Aanknopingspunt is de concrete werksituatie. Daartoe schrijven de deelnemers een introductieverslag. De bedoeling is om met elkaar kennis te maken, om helder te krijgen waar je staat in je werk en met welke vragen je in de nascholing aan het werk wilt gaan. Nadere informatie over het schrijven van dit introductieverslag is te vinden in de bijlage bij deze gids.

In blok 2, 3 en 4 zijn er ontmoetingen in de LBG om te polsen hoe het met het leerthema staat, of dat bijstelling behoeft of dat er wellicht een belanghebbende kwestie is die iemand in wil brengen. Ook kan er casuïstiek worden besproken.

In blok 5 vindt de eindevaluatie plaats. Elke deelnemer schrijft een eindverslag over de leervragen, leerproces, resultaten en leerwensen voor de toekomst. Een eerste opstap naar een toekomstig scholingsplan wordt gemaakt, anticiperend op het vervolg van de permanente educatie: de voortgezette nascholing.

a.2) Portfolio

Gedurende de leergang ontwikkelt de deelnemer een persoonlijk portfolio. Hierin zijn, behalve de verslagen ook de beroepsproducten opgenomen die een rol hebben gespeeld in de modules en een evaluatie van het daarin geleerde en hoe dat geleerde in de praktijk wordt gebracht.

Het portfolio is een goed instrument om zoveel mogelijk rendement uit de nascholing te halen. Het vormt tevens het basismateriaal voor het schrijven van de eindevaluatie en het eerste scholingsplan voor de voortgezette nascholing.

a.3) Afronding

De leergang wordt afgerond in de Leerbegeleidingsgroep. Iedere deelnemer presenteert daar zijn of haar leerresultaten aan de eigen groep. Hij/zij ontvangt daarop schriftelijk en mondeling feedback van twee collega's, die dit van tevoren hebben voorbereid. Daarna vindt een gesprek plaats met de hele LBG naar aanleiding van de presentatie en de feedback. De inzichten die deze collegiale bespreking oplevert dienen verwerkt te worden in een eerste scholingsplan voor de voortgezette nascholing.

De leergang wordt afgesloten met een Verklaring van Deelname.

b) De Modules

De persoonlijke leerweg en de eigen werksituatie komen met name aan bod binnen de LBG. In de modules komen specifieke onderdelen van het beroep aan de orde, die de voortgaande professionalisering in de breedte van het profiel van de kerkelijk werker beogen.

Hier werken we praktijkgericht en zoveel mogelijk vraaggestuurd, aan de hand van (eigen) casuïstiek uit het werk van de kerkelijk werker.

Elke module is opgebouwd uit de volgende onderdelen:

- casuïstiek met de eigen vragen van de deelnemers daarbij;
- gezamenlijke, interactieve reflectie op deze casussen;

- vakmatige verdieping. Deze kan ondersteund worden met literatuur die van tevoren gelezen moet worden.

Modules worden door vakdocenten gegeven, die verbonden zijn aan een van de deelnemende hogescholen. De vakken worden onderscheiden op basis van het competentieprofiel van de kerkelijk pastoraal werker. Ze komen grotendeels overeen met vakken uit de opleidingen GPW, maar vormen daarop een voortgaande stap, aansluitend bij actuele werksituaties.

Er worden per leergang 8 modules gevolgd door de hele groep (maximaal 24 personen). Voorafgaand aan een blok ontvangt de cursist informatie over de modules die in het blok worden gegeven en de voorbereiding die wordt gevraagd. Deze voorbereiding zal in de regel bestaan uit het meenemen van een relevante casus uit de eigen werksituatie en het bestuderen van enige literatuur.

De modules zijn:

- 1: De bijbel relevant, hoe en voor wie 1?: De hermeneutische aspecten van bijbelgebruik met het oog op verschillende doelgroepen; (Herm 1)
2. De bijbel relevant, hoe en voor wie 2?: De hermeneutische aspecten van bijbelgebruik met het oog op verschillende doelgroepen; (Herm 2)
3. Pastoraat 1: Vragen rond pastoraal beleid in een gemeente, werken met groepen in het pastoraat, nieuwe vormen en doelgroepen. (Past 1)
- Pastoraat 2: verfijning en verdieping van de pastorale gespreksvoering (Past 2)
5. Kerk zijn in de samenleving: gemeenteopbouw, missionaire presentie en/of diaconale vragen (KIS)
6. Viering en ritueel als verbindende kracht: Wat doe je als je viert of een ritueel gebruikt, laagdrempelige vormen, samen de dienst uitmaken met gemeenteleden (Lit)
7. Vorming en educatie met doelgroepen: het begeleiden van leerprocessen met mensen van verschillende leeftijden en achtergronden binnen het werk, coachen van vrijwilligers. (Leren)
8. Positie en spiritualiteit: voorlichting vanuit de Protestantse Kerk over ontwikkelingen en bezinning op het zelfverstaan en de eigen positie van de kerkelijk werker. Leiderschap en communicatie: hoe zet je jezelf in, in een team, in begeleiding van mensen en groepen. Hoe blijf je bij je eigen bron? Ontdek je eigen kracht en stijl en versterk deze professioneel. (Kerk)

Specialisatie: De leergang kent een zekere vorm van specialisatie. Om het andere jaar wordt een specialisatie Geestelijke Verzorging en Jeugdwerk aangeboden. De specialisatie GV komt tot uitdrukking in de Module pastoraat en Viering en ritueel. In de specialisatie Jeugdwerk wordt de module "Vorming en Educatie" vervangen door een module Jeugdwerk en (Jongeren-) Pastoraat.

c) Andere activiteiten

Naast de LBG-sessies en de modules kun je de volgende andere activiteiten verwachten: ochtend- en avondgebeden in de kapel, meditatieve ruimte, lezingen, onderling gesprek. Over elk van deze hieronder een paar woorden.

Bij de primaire nascholing is het een goede gewoonte de dag te beginnen en te eindigen met een gebed in de kapel. Dit morgen- en avondgebed wordt in overleg geleid door cursisten en stafleden. Door ons werken en leren, ons reflecteren en denken te stellen in de context van het gebed worden we bepaald bij de spirituele dimensie van het werk.

Iedere tweede dag van een blok is er een meditatieve ruimte in de LBG. Deze wordt gevarieerd ingevuld, mogelijk met Bijbelstudie, meditatie, een creatieve- of spelvorm. Vanaf blok 3 wordt de deelnemers gevraagd dit half uur in te vullen.

We plannen iedere leergang een lezing rond een actueel theologisch onderwerp. In de keuze van de spreker proberen we zoveel mogelijk aan te sluiten bij vragen die er leven in de groep.

Het onderlinge gesprek is de motor van de leergang. In de LBG vindt dat op twee manieren plaats. Het eerste is de begeleide intervisie over de leervragen in de langere groepsessies. Daarnaast is er aan het einde van de eerste vier blokken een half uur gepland voor evaluatie zonder de docent. Hierin blikt de LBG terug op de tweedaagse, er is tijd om zo nodig afspraken te maken voor de volgende keer en laatste punten te bespreken. Naast deze georganiseerde momenten van gesprek, is er uiteraard ook het informele onderlinge gesprek, waarin het mogelijk is met anderen ervaringen uit te wisselen en in gesprek te komen.

Elke tweedaagse heeft een vol programma. Daarom is er geen mogelijkheid om tijdens deze dagen ander werk te doen. Wel bouwen we rustmomenten in.

Model van een blok

| Dag 1 | | Dag 2 | |
|---------------|-----------------|---------------|---|
| 10.00 | Ochtendgebed | 8.45 – 9.15 | Meditatieve ruimte |
| 10.30 -13.00 | LBG | 9.30 – 12.30 | Modules |
| 14.00 – 17.30 | Modules | 13.30 – 15.45 | Vervolg modules |
| 19.30 – 21.30 | Vervolg modules | 16.00 -16.30 | Terugblik, afspraken en leerpunten, afsluiting in de LBG, zonder de docent. |

5. Wat wordt er van de deelnemers verwacht?

a) Aanwezigheid

We gaan uit van 100% aanwezigheid. Tijdens de tweedaagsen verblijf je intern op de leslocatie. Er is op deze dagen geen gelegenheid ander werk (voor de gemeente) te verrichten. Dit geldt ook voor het verzorgen van uitvaarten. Het is dus zaak dit goed af te stemmen met je kerkenraad of directie en eventueel te zorgen voor vervanging in dringende situaties.

Wie door ziekte een tweedaagse moet verzuimen, doet in overleg met de groepsbegeleider een vervangende opdracht (meestal de moduleopdracht(en)). De cursusleiding kan daarnaast in bepaalde situaties besluiten dat er een aanvullende opdracht ter compensatie moet worden gedaan, bijvoorbeeld een studieactiviteit uit het erkende nascholingsaanbod.

b) Collegialiteit en betrokkenheid.

We gaan ervan uit dat een ieder de ander als collega binnen de breedte van de kerk collegiaal aanvaardt. Ieder die aan de cursus deelneemt, heeft de bereidheid zich verder te bekwamen in de eisen die het werk stelt en zich naar vermogen in te zetten, niet alleen ten behoeve van het eigen leerproces, maar ook binnen de LBG ten dienste van de ander. Kortom, er wordt een houding van collegialiteit en kritisch-opbouwende solidariteit verondersteld.

c) Werkzaam zijn als kerkelijk werker of geestelijk verzorger

De leergang start bij actuele werkervaringen van de deelnemers. Dat houdt in dat je de cursus in principe niet kunt volgen als je geen werkomgeving hebt. Als een deelnemer tijdens de leergang werkloos wordt, kan de nascholing onder bepaalde voorwaarden worden voltooid. Als deze situatie zich dreigt voor te doen, dient men zo spoedig mogelijk overleg te zoeken met de coördinator van de leergang.

Wanneer je wegens ziekte langdurig niet in staat bent te werken, val je ook onder deze regel. Neem dan contact op met de coördinator van de leergang.

d) Voorbereiding en verwerking

Elk blok vraagt voorbereiding en brengt verwerkingsopdrachten met zich mee. Voor het eerste blok maak je een introductieverslag.

Voor de volgende blokken bereid je je schriftelijk voor op de modules, door casusmateriaal te noteren. Ook kunnen hiervoor leesopdrachten gegeven worden. Verder werk je aan je portfolio, je inbreng voor de LBG's en eventueel voor de meditatieve ruimtes.

Voor het laatste blok schrijf je een eindverslag.

De voorbereiding en verwerking maakt onderdeel uit van de leergang. Deze kun je dus in werktijd verrichten. Reken per blok op ongeveer een dag. Omdat het om een persoonlijk leerproces gaat is deze tijd echter lastig te kwantificeren. Om voldoende tijd te kunnen nemen voor het leerproces is het goed om een persoonlijk studieplan te maken en dit met je kerkenraad of leidinggevende te bespreken.

Aanmelding

Iedere deelnemer dient zichzelf aan te melden voor een leergang. De aanmelding loopt via het secretariaat van de leergang, zie daarvoor het adres en aanmeldingsformulier achterin deze gids.

Voor de Primaire Nascholing gelden als voorwaarden voor deelname:

- Je bent geregistreerd kerkelijk werker sinds 1 september 2008 of korter je bent in de bediening gesteld of in een ambt bevestigd of hebt een bijzondere opdracht namens de PKN in een instelling,

het arbeidscontract omvat een periode van ten minste een jaar voor minstens 1/3 van de volledige werktijd.

Het mentoraatstraject moet zijn afgesloten en op 1 september 2009 of later zijn begonnen.

De deelnemer verklaart via het aanmeldingsformulier aan deze voorwaarden te voldoen.

6. De eindtermen

Toen je je diploma behaalde was je startbekwaam op de negen HBO-competenties. Nu, na een aantal jaren, heb je daarin uiteraard ontwikkeling doorgemaakt. Je hebt een beroepsidentiteit gevormd. Deze nascholing heeft daar het nodige aan toe bijgedragen. Aan het einde van de leergang omschrijven we de bekwaamheden die je je hebt verworven aan de hand van een viertal kenmerken.

De onderzoeksbekwaamheid

De deelnemer aan de leergang heeft een nieuwsgierige, onderzoekende en innovatieve houding ontwikkeld, en weet gebruik te maken van zowel vakinhoudelijk als praktijkgericht onderzoek voor zijn eigen professionalisering en de ontwikkeling van het vak. Hij/zij staat open voor vernieuwing en verbetering en houdt zijn/haar vakkennis bij.

Hermeneutische bekwaamheid

De deelnemer aan de leergang laat zien, dat hij/zij in staat is op verantwoorde wijze Schrift en traditie te vertolken naar het heden. Ook is hij/zij zich bewust van de hedendaagse context, en kan zich daartoe verhouden. Kan ook in vieringen en andere publieke momenten de traditie op een heldere wijze vertolken.

De visie en opvattingen van anderen weet hij/zij te duiden en op een zinvolle wijze ter sprake te brengen. Op respectvolle wijze neemt hij/zij daarbij een eigen positie in. Hij/zij weet anderen te begeleiden in een eigen bewustwordings- en groeiproces.

Persoonlijke bekwaamheid

De deelnemer heeft een vertrouwenwekkende, integere persoonlijkheid ontwikkeld. Mensen ervaren hem/haar als iemand uit één stuk, die enerzijds staat voor de eigen opvatting, maar anderzijds ook wil luisteren naar wat anderen beweegt. Mensen weten zich veilig, als zij vertrouwelijke dingen aan hem/haar toevertrouwen. Hij/zij respecteert de eigen verantwoordelijkheid van zijn/haar gesprekspartners en is zich bewust van zijn/haar positie als vertrouwenspersoon. De deelnemer reflecteert, ook in ethische zin, op zijn/haar beroepsmatig handelen.

Ondernemende bekwaamheid

De deelnemer toont aan, te kunnen organiseren. Agendaplanning, inschakelen van anderen, onderling overleg, contacten leggen, gebruik maken van netwerken zijn geen vreemde dingen. Daartoe heeft de deelnemer voldoende contactuele eigenschappen ontwikkeld en weet de juiste communicatiemiddelen te gebruiken. De deelnemer staat niet alleen open voor innovaties maar is ook bereid verantwoorde risico's te nemen en experimenten aan te gaan. Hij/zij is in staat initiërend te werken en/of leiding te geven aan vernieuwingsprocessen. In het leerverslag en het portfolio demonstreer je aan de hand van deze vier kenmerken een sterkte-zwakteanalyse van je professioneel handelen en formuleer je daarbij de doorgemaakte ontwikkelingen en de nog te volgen leertrajecten (die opgenomen kunnen worden in het scholingsplan voor de voortgezette pe).

7. De kerkorde

In de Generale Regeling Permanente Educatie (versie augustus 2015) zijn de volgende bepalingen opgenomen:

Artikel 4. De kerkelijk werkers.

1. De kerkelijk werker ontvangt, na zijn aanstelling als kerkelijk werker, gedurende een jaar persoonlijke coaching in de vorm van werkbegeleiding door een mentor. De dienstenorganisatie draagt zorg voor de werkbegeleiding.

2. De kerkelijk werker volgt de primaire nascholing, zoals deze door de - door de kerk aangewezen - HBO-opleidingen wordt verzorgd en rondt deze met goed gevolg af, een en ander binnen vier jaar nadat deze is aangesteld.

3. Eerst na afronding van de eerste twee fasen van de permanente educatie kan de kerkelijk werker in dienst treden bij een andere gemeente of van een andere gemeente een bijzondere opdracht ontvangen.

Wie heeft deelgenomen aan de leergang primaire nascholing ontvangt de benodigde verklaring betreffende de primaire nascholing.

Als onverhoopt deze verklaring niet kan worden gegeven, bijvoorbeeld door onvoldoende aanwezigheid, vindt er een gesprek plaats tussen de docent van de LBG, de coördinator van de Primaire Nascholing en de betrokken deelnemer om te onderzoeken wat mogelijk en noodzakelijk is. De coördinator beslist daarna over het vervolg.

In geval van blijvend conflict staan de kerkelijke wegen voor het aantekenen van beroep open.

8. Adressen

Secretariaat

Sija van de Minkelis, E-mail: sj.vande.minkelis@windesheim.nl, Tel.: 088-4696062 (ma - do)

post:

Windesheim Opleidingen Theologie en Levensbeschouwing

t.a.v. mw. S.J. van de Minkelis/kamer B 0.61

Postbus 10090

8000 GB Zwolle

Coördinator

Coördinator van de Primaire Nascholing voor Kerkelijk Werkers PKN is HK Lichtendonk MA,

Email: h.k.lichtendonk@windesheim.nl, Tel.: 088 4699911 (ma, wo-vr)

9. Data en locatie 2019

In 2019 worden de tweedaagsen op de maandag en dinsdag gehouden. Het gaat om de volgende data:

4 en 5 maart
8 en 9 april
20 en 21 mei
23 en 24 september
25 en 26 november

Alle tweedaagsen worden gehouden op Conferentiecentrum "Nieuw Hydepark",
Dribergsestraatweg 50, 3941 ZX Doorn.

Bijlage 1: Aanmeldingsformulier



Aanmeldingsformulier voor de Primaire Nascholing van Kerkelijk Werkers en Geestelijk Verzorgers in kerkelijke bediening in eerste gemeente of werkring

| | |
|----------------|--|
| Naam: | |
| Geboortedatum: | |
| Geslacht: | |
| Adres: | |
| Postcode: | |
| Woonplaats: | |
| Telefoon: | |
| Email: | |

geeft zich op voor de Primaire Nascholing, leergang 2019.

De deelnemer verklaart middels het inzenden van dit formulier dat zij/hij voldoet aan de voorwaarden om aan deze route te kunnen deelnemen: zij/hij is geregistreerd kerkelijk werker, heeft een dienstverband van tenminste 12 uur per week en tenminste een jaaraanstelling, is in het ambt of bediening gesteld en heeft mentoraat afgerond.

| | |
|--|--|
| Waar en in wat voor soort werk ben je op dit moment werkzaam en sinds wanneer? | |
| Aan welke Hogeschool heb je gestudeerd | |



| | |
|--|--|
| en wanneer? | |
| Met welke vragen zou jij graag in deze training aan het werk willen? | |
| Zijn er dieetwensen waarmee rekening moet worden gehouden? | |

Dit formulier digitaal zenden aan: sj.vande.minkelis@windesheim.nl
of per post naar:

Windesheim opleidingen Theologie en Levensbeschouwing
t.a.v. mw. S.J. van de Minkelis/kamer B 0.61
Postbus 10090
8000 GB Zwolle

Bijlage 2: Aanwijzingen voor het maken van een introductieverslag

Blok 1 staat in het teken van kennismaken en het op het spoor komen en verfijnen van leervragen. Aanknopingspunt is de concrete werksituatie. Daartoe schrijven de deelnemers een introductieverslag. Daarin stellen zij zich kort aan de groepsleden voor.

Het introductieverslag bevat de volgende elementen:

Biografie:

Een korte biografische schets met die elementen uit je levensloop die sturing hebben gegeven aan het feit dat je nu als kerkelijk werker werkzaam bent.

Werksituatie:

Een beschrijving van de gemeente waar de cursist werkt (feitelijke karakteristiek: grootte, leeftijdsopbouw, sociale gelaagdheid, aantal werkzame beroepskrachten en mentale karakteristiek: geloofstraditie, spiritualiteit).

Context en ontwikkelingen (welke sociale, maatschappelijke, culturele aspecten zijn aanwezig; wat zijn de ontwikkelingen binnen de gemeente)

Een beschrijving van de eigen werkzaamheden en een waardering daarvan (wat doe je graag, wat minder graag, wat wil je graag maar kun je niet realiseren, enz.)

Reflectie op de eigen positie. Wat is je positie in het geheel en hoe waardeer je die? Met welke visie en verwachtingen ben je begonnen? Hoe is het daar nu mee? Waar wil je graag naar toe?

Vragen. Welke vragen stel je jezelf bij je huidige werksituatie? Waar wil je graag mee verder komen.

Werkwijze:

Om veel leestijd tijdens de LBG-sessie zelf te besparen vragen we de cursisten om het verslag een week voor de eerste tweedaagse aan de leden van de LBG-groep (en de begeleidend docent) toe te mailen. Een lijst met namen en e-mailadressen wordt door de coördinator verstrekt. Lees de verslagen van je collega's van tevoren door.

In de eerste LBG-sessie reageren de groepsleden op het verslag volgens een vast format. Feedbackregels worden van tevoren toegezonden. Na de feedback volgt een bespreking, waarin de inbrenger zelf de relevante feedback kiest om nader uit te werken. Uiteraard garanderen de groepsleden de geheimhouding van elkaars verslagen en feedback.